

# Antrag zur Nutzung des VR Payment Service-Portals

Neuanlage
  Änderung
  Löschung

Bitte ergänzen Sie folgende Angaben:	
Name, Vorname (Mitarbeiter)	
E-Mail	
Benutzername (User-ID) – falls vorhanden –	
Zentrale(n)*	
VP-Nummer(n)	

Bereich / Benutzerrolle	
Bitte wählen Sie die Benutzerrolle aus:	<input type="checkbox"/> Händler-Abrechnungen

Bemerkung:

Antrag bitte an: [haendlerservice@vr-payment.de](mailto:haendlerservice@vr-payment.de)

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\* Zentrale: Aufgeführt auf Ihrem Händlerstatement / Abrechnung als „VP-Nr.“ Die Zentrale dient der Einsicht Ihrer Dokumente mehrerer VP-Nr. unter einem Zugang. Falls nur ein Standort / VP-Nr. vorhanden, bitte Feld „VP-Nummer(n)“ als gegenstandslos betrachten.